

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ-САД № 95
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ»
ПРИКАЗ

05.04. 2024

№ 17-0

«О мерах по усилению антитеррористической
защищенности в МБДОУ № 95»

С целью усиления мер безопасности в образовательных организациях Донецкой Народной Республики, во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и Приказа Министерства образования Донецкой Народной Республике от 03.04.2024 г № 169

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить старшего воспитателя, Филюру А. И, ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости, разработку и корректировку Паспорта безопасности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли – сад № 95 общеразвивающего типа города Макеевки»
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. (Приложение 2).
3. Утвердить инструкцию о действиях ответственного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ (Приложение 3).
4. Утвердить план мероприятий на 2024 год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2023-2024 (Приложение 4).

5. Разработать и согласовать план взаимодействия с территориальными органами ФСБ России по Донецкой Народной Республике, Росгвардии, МЧС России по Донецкой Народной Республике. (Приложение 1)
6. Проверить соответствие документации в отношении антитеррористической защищенности объектов (территорий) с методическими материалами, направленными письмом Министерства от 12.07.2023 № 3629/06.01-28.
7. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:
 - первичный инструктаж – при приеме на работу;
 - повторный инструктаж – каждые 6 месяцев: январь - июнь; июнь-декабрь
 - целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

8. Обеспечить Проведение учений, тренировок в соответствии с перечнем мероприятий, предусмотренных Планом действий.
9. Установить пропускной режим в ДОУ.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В. Яковлева